



**UNIVERSITÀ
DEL SALENTO**

**CENTRO
ORIENTAMENTO
TUTORATO E
SEGRETERIE
STUDENTI**

**SEGRETERIE
STUDENTI POLO
EXTRAURBANO**

PROMEMORIA LAUREANDI A.A. 2023/2024-CORSI DI LAUREA DEL POLO EXTRAURBANO

Domanda di laurea/rinnovo domanda di laurea on line: disponibile dal portale studenti <https://studenti.unisalento.it/Home.do>

- dal 15/03/2024 e fino al 20/05/2024 per la sessione estiva di luglio 2024;
- dal 21/05/2024 e fino al 01/09/2024 per la sessione autunnale di ottobre 2024;
- dal 02/09/2024 e fino al 02/11/2024 per la sessione autunnale di dicembre 2024.
- dal 03/11/2024 e fino al 11/01/2025 per la sessione straordinaria di febbraio/marzo 2025;
- dal 12/01/2025 e fino al 28/02/2025 per la sessione straordinaria di aprile 2025.

Per presentare la domanda di laurea (o domanda conseguimento titolo) è necessario:

- che la tesi sia in stato “Assegnata” (cioè deve essere stata già assegnata dal relatore)
- essere in regola con le tasse
- essere in regola con l'ADISU
- aver preventivamente compilato il questionario AlmaLaurea.

CONSEGNA LIBRETTO UNIVERSITARIO:

- 10 giorni prima della seduta di laurea -solo per gli studenti ancora in possesso del libretto cartaceo- presso la sede della Segreteria Studenti del Polo extraurbano ubicata al piano terra del Centro Congressi “G” Campus Ecotekne (orario di apertura dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00-il giovedì anche di pomeriggio dalle ore 15,00 alle ore 17,00).

La domanda di laurea prevede un versamento di € 32, il rinnovo della domanda di laurea prevede un versamento di € 16, **da effettuarsi entro la scadenza della domanda di laurea on line.**

NB: Termine ultimo esami da sostenere: 10 giorni prima della seduta di laurea.

UPLOAD VOLUME TESI esclusivamente in formato PDF A/1a– entro 10 giorni prima della seduta di laurea (SALVO DIVERSA INDICAZIONE DEL DIPARTIMENTO DI AFFERENZA) secondo la procedura indicata nel documento “[Guida Tesi on line Studenti](#)”

Si pregano gli studenti di attenersi rigorosamente alle scadenze sopra riportate pena la non ammissione alla seduta di laurea.

Per comunicare il ritiro dalla seduta di laurea si prega di utilizzare la piattaforma segreterie on line Polo Scientifico <https://istanzeonline.unisalento.it/modulionline/-/modulo/view/65127161>

IL Capo Servizio Certificati e Trasferimenti

Dott.ssa Silvia Micalizzi

II Capo Servizio Carriere e Tassazione

Dott. Massimiliano Bove